

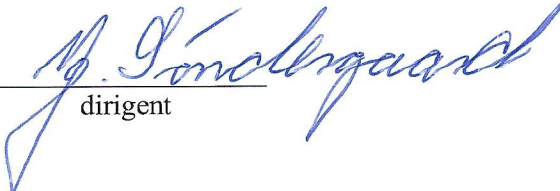
*Andelsboligforeningen Garvergården
Garvergården 4
4930 Maribo*

CVR-nummer: 32 96 73 37

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2024 - 31. december 2024*

(35. Regnskabsår)

Godkendt på andelsboligforeningens ordinære generalforsamling, den 24/4 2025



dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning mv.	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance, aktiver	13
Balance, passiver	14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16
Nøgleoplysninger for Andelsboligforeningen Garvergården	19

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Andelsboligforeningen Garvergården
Garvergården 4
4930 Maribo

Telefon: 21 80 32 68
E-mail: lenebibsens@outlook.dk

CVR-nr: 32 96 73 37
Stiftet: 01. januar 2010
Kommune: Lolland
Kundenr: 876
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Jeppe Søndergaard, formand
Helen Nielsen
Lene Borre Ibsen

Pengeinstitut

Lollands Bank
Vestergade 3
4930 Maribo

Revisor

Buch & Nørgaard A/S
Kleins Vej 7
4930 Maribo

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar til 31. december 2024 for Andelsboligforeningen Garvergården.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar til 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 18 / 3 2025

Bestyrelse

 
Jeppe Søndergaard Helen Nielsen
Formand


Lene Borre Ibsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Andelsboligforeningen Garvergården.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsboligforeningen Garvergården for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser, andelsboligforeningslovens § 5, stk. 11, og § 6, stk. 2 og 8 samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 18 / 3 2025

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Buch & Nørgaard A/S

CVR-nr.: 71344517

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jan Buch', is positioned above the printed name.

Jan Buch
Registreret revisor
mne2445

LEDELSESBERETNING

Foreningens væsentligste aktivitet

Foreningens væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af drift af Andelsboligforeningen Andelsboligforeningen Garvergården.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen. Årets resultat er ekstraordinært påvirket af foretagne vedligeholdelses- og forbedringsudgifter, så på det grundlag betragtes resultatet for tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsrapporten for Andelsboligforeningen Garvergården er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B, andelsboliglovens samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede boligafgift er tilstrækkelig.

Endvidere er formålet at give de krævede nøgleoplysninger, oplysning om andelenes værdi og oplysninger om tilbagebetalingspligt vedrørende modtaget støtte.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Foreningens ejendom indregnes til den offentlige ejendomsværdi i 2012, reguleret med nettoprisindekset. Hidtil er ejendommen indregnet til kostpris. Ændringen indebærer en forøgelse af egenkapitalen pr. 31. december 2024 på tkr. 2.303.

Sammenligningstal er ikke tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år. Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Boligaftid vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Omkostninger består af ejendoms- og forbrugsudgifter, renholdelse, vedligeholdelse, administrations- og foreningsomkostninger, afskrivning på driftsmidler og inventar m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og eventuelle andre indeståender.

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, låne-omkostninger og kurstab ved optagelse/indfrielse/omlægning af lån (prioritetsgæld), indeksregulering af restgælden vedrørende indeksslån, renter af bankgæld og kreditter, negative renter af bankindestående samt betalinger på en rentesikringsaftale (renteswap).

Forslag til resultatdisponering

Under resultatdisponering indgår bestyrelsens forslag til, hvordan regnskabsperiodens resultat skal anvendes, herunder eventuelle forslag om at reservere beløb til fremtidig vedligeholdelse på foreningens ejendom. Det fremgår også, hvis der i årets løb er anvendt og omkostningsført beløb, der i tidligere år er reserveret til vedligeholdelse på foreningens ejendom.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom (grund og bygning) værdiansættes til den offentlige ejendomsværdi i 2012 reguleret efter nettoprisindekset.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kassebeholdning og indestående i bank.

Egenkapital

"Andelsindskud" fra foreningens medlemmer indregnes direkte på foreningens egenkapital.

"Overført resultat mv." indeholder akkumuleret resultat, tillægsværdi ved nyudstedelse af andele, samt resterende overførsel af årets resultat.

Prioritetsgæld

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Prioritetsgæld indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Kurstab og låneomkostninger ved låneoptagelsen indregnes i resultatopgørelsen. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til pantebrevsrestgæld.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, herunder mellemregning med andelshavere, værdiansættes til nominal værdi.

Nøgleoplysninger

De i noterne anførte nøgletal har til formål at give regnskabsbrugeren et bedre grundlag for at analysere foreningens økonomiske situation samt sammenligne foreningens økonomiske situation med andre foreningers økonomiske forhold.

Andelsværdi

Bestyrelsens forslag til andelsværdi fremgår af årsrapporten. Andelsværdien opgøres i henhold til andelsboligforeningsloven samt vedtægterne. Vedtægterne bestemmer desuden, at selvom der lovligt kan vedtages en højere andelsværdi, er det den på generalforsamlingen vedtagne andelsværdi, der er gældende.

Aftalen om rentesikring (renteswap) værdiansættes til basisværdi i årsregnskabet balance. Ved beregning af andelsværdien indgår aftalen om rentesikring (renteswap) til værdien 0 kr., svarende til kostprisen på aftaletidspunktet.

Hvis prioritetsgæld herudover er indregnet til amortiseret kostpris i årsregnskabet balance, korrigeres for amortiseret kurstab og låneomkostninger i andelskroneberegningen.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 kr. 1000
Indtægter, andelshavere	262.224	262
Øvrige indtægter	12.000	0
Indtægter i alt	274.224	262
1 Ejendomsskat og forsikringer	-86.138	-102
2 Forbrugsafgifter	-38.355	-34
3 Renholdelse	-3.250	-6
Vedligeholdelse, løbende	-71.117	-32
4 Salgsomkostninger	-1.650	-1
5 Administrationsomkostninger	-23.387	-21
6 Øvrige foreningsomkostninger	-15.399	-16
Omkostninger i alt	-239.296	-212
Resultat før finansielle poster	34.928	50
7 Finansieringsomkostninger	-140.990	-133
Finansiering i alt	-140.990	-133
Årets resultat	-106.062	-83
Forslag til resultatdisponering:		
Overført til "Overført resultat m.v.":		
Overført restandel af årets resultat	-106.062	-83
Resultatdisponering i alt	-106.062	-83

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
Grunde og bygninger	13.064.486	10.762
Materielle anlægsaktiver i alt	13.064.486	10.762
Anlægsaktiver	13.064.486	10.762
 Periodeafgrænsningsposter	 26.247	 26
Tilgodehavender i alt	26.247	26
8 Likvide beholdninger	644.252	750
Omsætningsaktiver	670.499	776
 AKTIVER	 13.734.985	 11.538

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Andelsindskud	2.156.145	2.156
Reserve for opskrivning af foreningens ejendom	2.302.890	0
Overført resultat m.v.	6.164.046	6.270
Egenkapital.....	10.623.081	8.426
9 Prioritetsgæld.....	3.065.000	3.065
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.065.000	3.065
Øvrig anden gæld.....	46.904	47
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	46.904	47
Gældsforpligtelser	3.111.904	3.112
PASSIVER	13.734.985	11.538
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11 Beregning af andelsværdi		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 kr. 1000
Andelsindskud		
Andelshavernes indskudskonto	2.156.145	2.156
Andelsindskud	2.156.145	2.156
Reserve for opskrivning af foreningens ejendom		
Årets opskrivning	2.302.890	0
Reserve for opskrivning af foreningens ejendom	2.302.890	0
Overført resultat m.v.		
Overført overskud eller tab, primo	5.190.055	5.190
Årets overførte overskud eller tab	973.991	1.080
Overført resultat m.v.	6.164.046	6.270
EGENKAPITAL	10.623.081	8.426

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
1 Ejendomsskat og forsikringer		
Ejendomsskat.....	54.129	70
Forsikring.....	32.009	32
Ejendomsskat og forsikringer i alt	86.138	102
2 Forbrugsafgifter		
Renovation.....	34.552	28
Elektricitet	3.803	6
Forbrugsafgifter i alt	38.355	34
3 Renholdelse		
Vedlh. Fællesarealer	3.250	6
Renholdelse i alt	3.250	6
4 Salgsomkostninger		
Gaver og blomster	1.650	1
Salgsomkostninger i alt	1.650	1
5 Administrationsomkostninger		
Kontorhold.....	-1	-1
IT-udgifter	1.525	1
Porto og gebyrer	1.822	2
Revisorhonorar	15.625	16
Kontingenter	4.416	3
Administrationsomkostninger i alt	23.387	21
6 Øvrige foreningsomkostninger		
Bestyrelseshonorar.....	6.195	8
Generalforsamling og møder	9.204	8
Øvrige foreningsomkostninger i alt	15.399	16

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
7 Finansieringsomkostninger		
Prioritetsydelse - rente.....	140.990	133
Finansieringsomkostninger i alt	140.990	133
8 Likvide beholdninger		
Kasse.....	220	1
L.B. 272806	303.952	409
LB højrentekonto 1608622	340.080	340
Likvide beholdninger i alt	644.252	750
9 Prioritetsgæld		
Nykredit 3.065.000	3.065.000	3.065
Prioritetsgæld i alt	3.065.000	3.065
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Virksomheden har ikke ydet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser udover sikkerhedsstillelse overfor Nykredit for prioritetsgælden		

NOTER

2024 2023
kr. 1000

11 Beregning af andelsværdi

Bestyrelsen foreslår nedenstående værdiansættelse i henhold til andelsboligforeningslovens § 5, stk. 2 litra a (kostpris) samt foreningens vedtægter:

Værdi af andelsbevis

Værdifastsættelsen af andelsbevis foreslås foretaget med udgangspunkt i, at ejendommen indgår til offentlig ejendomsværdi i 2012 reguleret efter nettoprisindekset.

Bestyrelsens forslag til værdiansættelse af andelsbeviserne pr. 31.12.2024 beregnes herefter med udgangspunkt i den opgjorte egenkapital således:

Egenkapital 10.623.081 kr.

Oprindelig indskud 2.156.145 kr.

	oprindelig indskud	værdi
Andelsværdi, bolig 87 m2	160.069	788.642
Andelsværdi, bolig 106 m2	197.693	974.011

Værdien er gældende fra generalforsamlingsdatoen til efterfølgende generalforsamling.

NOTER

Oplysninger i skemaet er opgjort pr.					31/12-2024	
1 Grundlæggende oplysninger om andelsboligforeningen						
Oplysningerne i afsnit 1-3 samt P og R i afsnit 4 er opgjort pr.					31/12-2024	
Låneoplysninger i afsnit 4 (undtagen P og R) er opgjort pr.					31/12-2024	
Seneste regnskabsperiode					1. januar 2024 - 31. december 2024	
B				Antal	BBR Areal m ²	
B1	Andelsboliger			13	1169	
B2	Erhvervsandele					
B3	Boliglejemål					
B4	Erhvervslejemål					
B5	Øvrige lejemål, kældre, garager mv.					
B6	I alt			13	1169	
C	Sæt kryds	Boligernes areal (BBR)	Boligernes areal (anden kilde)	Det oprindelige indskud	Andet	
C1	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af andelsværdien?			x		
C2	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af boligafgiften?				x	
C3	Hvis andet, beskrives fordelingsnøglen her: Fællesudgifter pr. bolig Driftsudgifter efter m2					
D						
D1	Foreningen stiftelsesår					1989
D2	Ejendommens opførelsesår					1990
E						Ja Nej
E1	Hæfter den enkelte andelshaver for mere, end det der er betalt for andelen?					x
E2	Hvis ja, beskriv hvilken hæftelse der er i foreningen:					

NOTER

3	Byggeteknik og vedligeholdelse			
M		Forrige år	Sidste år	I år
M1	Vedligeholdelse, løbende (gennemsnit kr.pr.m ²)	0	0	61
M2	Vedligeholdelse, genopretning og renovering (gennemsnit kr.pr.m ²)	184	27	0
M3	Vedligehold, i alt (kr.pr..m ²)	184	27	61
4	Finansielle forhold			
P				Kr.
P1	Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi)			9.952.582
R		Forrige år	Sidste år	I år
R1	Årets afdrag pr. andels-m ² (sidste 3 år)	0	0	0